	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO ACOMPAÑAMIENTO AL PLAN DE ACCIÓN PARA LA MEJORA CONTINUA EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO JARDINES INFANTILES Y SUS MODALIDADES	Código: Versión: Fecha: Página: 1 de 1
1. SUBDIRECCION LOCAL PARA LA INTEGRACION SOCIAL:		ENGATIVA
2. UNIDAD OPERATIVA:		JARDIN INFANTIL DIURNO ANTONI PIRULERO
3. FECHA:		28/10/2024
4. PROFESIONAL QUE ACOMPAÑO LA UNIDAD OPERATIVA:		PAOLA MARTINEZ ROZO

5. COMPONENTES Y CONDICIONES PARA LA OPERACIÓN DEL SERVICIO	6. AVANCES	7. DIFICULTADES	8. COMPROMISOS
5.1 COMPONENTE FAMILIAS, COMUNIDADES Y REDES	En el acompañamiento se hace verificación de cada uno de los estándares a implementar. En la carpeta del componente reposan cada una de las actas que evidencias el cumplimiento de lo propuesto en los diferentes programadores que se tenían para la vigencia 2024. En compañía de la gestora se realiza diligenciamiento de la caracterización final en el formato de plan de acción. Como observaciones generales se deja que falto un poco más de fortalecimiento frente a los verificables, específicamente, en lo referente a temas de movilización social y acciones de articulación frente a implementación del rol protector con el equipo transversal dado que son estándares nuevos.	Se dio cumplimiento a cada uno de los verificables solicitados en la implementación de los estándares.	Dar cumplimiento a lo establecido hasta el mes de noviembre, así no se requiere registrar en el plan de seguimiento a la mejora continua.
5.2 COMPONENTE SALUD Y NUTRICIÓN	En el procedimiento de la caracterización final del plan de seguimiento a la mejora continua, se realiza verificación de los formatos de seguimiento el estado vacunal de las niñas y los niños, así como también de la asistencia a valoración integral de acuerdo a lo programado. En relación a la toma de talla y peso se dio cumplimiento a las cuatro tomas de datos antropométricos y a los seguimientos de los participantes que lo requirieron por temas de malnutrición. La unidad operativa finaliza con concepto favorable para planta física y para preparacion de alimentos. Se dio cumplimiento al diligenciamiento de formatos establecidos en el plan de saneamiento básico y en el BPM. En relación a los temas enmarcados en las minutas y aportes nutricionales, encontramos que se dio cumplimiento de acuerdo a lo establecido.	se dio cumplimiento en la implementación de acciones requeridas en el componente	Dar cumplimiento a las indicaciones dadas en relación a abastecimiento de alimentos para la finalización de vigencia 2024 e inicio de vigencia 2025.
5.3 COMPONENTE PROCESO PEDAGÓGICO	Durante el acompañamiento, se realiza seguimiento al cumplimiento de los estándares establecidos en el plan de acción, abordando aspectos esenciales del proceso pedagógico. La unidad operativa cuenta con un Proyecto Pedagógico avalado hasta el mes de noviembre de 2025 y lleva a cabo registros semanales de la planeación pedagógica de manera minuciosa y con un horizonte definido. Así mismo, documenta las experiencias mediante registros fotográficos y escritos en cada nivel. Referente a la observación y seguimiento al desarrollo, se registran los procesos y particularidades de cada niño y niña, permitiendo un seguimiento de su progreso. El talento humano de la unidad operativa participó de forma activa en cada uno de los espacios pedagógicos propuesto de forma mensual, lo cual, se corrobora en las actas y SIRBE de asistencia. Se implementaron las acciones propuestas para la movilización de las TSSA, de acuerdo al programador.	Sin novedades ni dificultades para el cumplimiento de acciones correspondientes a cada uno de los estándares, ni para la consolidación del plan de seguimiento a la mejora continua.	Se felicita a la unidad operativa por la apuesta pedagógica que desarrollan en pro de enaltecer el trabajo con la primera infancia.
5.4 COMPONENTE AMBIENTES EDUCATIVOS Y PROTECTORES	La unidad operativa dio cumplimiento a lo requerido en el estándar en relación a las indicaciones solicitadas para la infraestructura y tenencia de mobiliario para la adecuada atención de niñas y niños. Cuenta con lavado de tanques vigente, así como también, concepto de bomberos. Se cuenta con actas de implementación del plan de gestión de riesgo y cambio climático y con el plan de gestión de accidentes de acuerdo a planeadores establecidos para la vigencia. Desde PIGA, se dio cumplimiento al cargue en el DRIVE de las evidencias de acciones de implementación.	se dio cumplimiento en la implementación de acciones requeridas en el componente	Sin recomendaciones
5.5 COMPONENTE TALENTO HUMANO	Se realiza seguimiento al cumplimiento de estándares frente al plan de acción. Desde la unidad operativa se contó con las profesionales en la atención a la primera infancia de acuerdo al estándar y a la cobertura autorizada, así como también, las auxiliares pedagógicas requeridas. Se contó con el apoyo requerido del equipo interdisciplinario para la atención de niñas, niños y familias, un apoyo administrativo y una responsable del servicio. Se contó con las operarias que cumplen funciones en el área de cocina y servicios generales en la unidad operativa. Se cuenta con documento de procedimiento de gestión del talento humano implementado con los formatos establecidos, mensualmente la responsable del servicio realiza seguimiento al cumplimiento de las obligaciones segun contrato de cada profesional. Se encuentra actas que evidencian acciones enfocadas en pausas activas, actividades de bienestar, desarrollo de agendas de la jornada liberada y capacitación al talento humano.	Sin novedades ni dificultades para el cumplimiento de acciones la mejora continua correspondientes a cada uno de los estándares, ni para la consolidación del plan de seguimiento .	Sin recomendaciones
5.6 COMPONENTE GESTIÓN ADMINISTRATIVA	En el jardín infantil se dio cumplimiento a las acciones para lo requerido en los estándares del componente, lo cual se evidencia en las actas de socialización del documento de identidad institucional con los diferentes actores, con el plan de acción diligenciado en cada uno de los componentes contando con la caracterización inicial y final, se cuenta con el FUID actualizado de las historias sociales y documentación de la unidad operativa, con documento de procedimiento interno del sistema de las PQRSD. Se dio el manejo adecuado al procedimiento de egresos y traslados como los tiene establecidos y estipulados la SDIS.	Sin novedades ni dificultades para el cumplimiento de acciones correspondientes a cada uno de los estándares, ni para la consolidación del plan de seguimiento a la mejora continua.	Atender a las fechas de cierre de vigencias y dar cumplimiento a las acciones que se relacionan en el memorando para finalizar el año 2024.
5.7 CONDICIONES PARA LA OPERACIÓN DEL SERVICIO	Al momento de la visita se cuenta con una prestación de servicio activa, sin novedades en la atención, se tiene una asistencia de 105 participantes, discriminados de la siguiente manera: 17 caminadores, 40 párvulos y 48 pre jardines. 23 inscritos (20 CM, 3 PV) (al momento el jardín infantil no tiene cupos disponibles para asignarle a los inscritos) y 1 suspendido, se esta a la espera de confirmación para egreso. Se realiza con la responsable un breve analisis para proyección de cobertura.	Sin novedades ni dificultades	En el plan de acción se acompaña diligenciamiento de la hoja correspondiente a las condiciones de la operatividad del servicio de acuerdo a las dinámicas propias del jardín infantil.

9. OBSERVACIONES :	Sin observaciones para el mes de la visita.
10. NOMBRE, FIRMA Y ROL RESPONSABLE	11. FIRMA DEL PROFESIONAL LOCAL ASIGNADO AL ACOMPAÑAMIENTO A LA OPERACION DEL

DOCUMENTO EN APROBACIÓN
DOCUMENTO EN APROBACIÓN
Powered by CamScanner